Приложение № 1

Утверждено приказом МКОУ Богучанской СОШ № 2

 от 23.12.2013г. № 72/1 - од

**ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ**

 **МКОУ Богучанской СОШ № 2**

**1. Общие положения**

1.1. Школьная социально-психологическая служба (далее по тексту – Служба) – структурное подразделение школы, активно взаимодействующее со всеми участниками образовательного процесса.

1.2. Служба обеспечивает социально-психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса; а также оказывает социально-психологическую помощь (психологическую поддержку) всем участникам образовательного процесса.

1.3. В своей деятельности Служба руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», международными актами в области защиты прав детей и молодёжи, Уставом школы, настоящим Положением и другими нормативными документами, регламентирующими её деятельность.

**2. Цель и основные задачи**

2.1. Целью Службы является создание системы социально-психологических условий, способствующих успешному обучению и развитию каждого ребенка в образовательной среде.

2.2. Основные задачи Службы:

* проведение психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у обучающихся, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления;
* осуществление индивидуального сопровождения развития ребенка в самых разнообразных формах на этапе выбора профиля обучения и профессионального самоопределения;
* разработка и реализация комплекса мероприятий для выявления и сопровождения обучающихся «группы риска»;
* обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка; создание условий успешности адаптационных периодов;
* профилактика проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья обучающихся;
* выявление и устранение психологических причин нарушений межличностных отношений обучающихся с педагогами, со сверстниками, с родителями и другими людьми;
* разработка и реализация комплекса мероприятий для учащихся с ОВЗ по рекомендациям ПМПК;
* распространение опыта сопровождения обучающихся, повышение психолого-педагогической компетентности всех участников образовательного процесса.

 **3. Основные направления деятельности**

3.1. Психологическая диагностика:

* получение своевременной информации об индивидуально-психологических особенностях обучающихся, динамике процесса развития, необходимой для оказания психологической помощи детям, их родителям, педагогам;
* выявление возможностей, интересов, способностей и склонностей детей для обеспечения наиболее полного личностного и профессионального самоопределения;
* определение причин нарушений в обучении, поведении и развитии.

3.2. Развивающая и психокоррекционная работа

* активное взаимодействие психолога с детьми и взрослыми, обеспечивающее психическое развитие и становление личности обучающихся, реализацию возрастных и индивидуальных возможностей развития несовершеннолетних, а также личностный рост и профессиональное совершенствование взрослых участников;
* участие в разработке, апробации и внедрении комплексных педагогических развивающих, индивидуальных адаптированных программ для обучающихся с ОВЗ и коррекционных программ;
* реализация комплекса индивидуально-ориентированных мер по ослаблению, снижению или устранению отклонений в физическом, психическом, нравственном развитии учащихся.

3.3. Социально-психологическая профилактика

* обеспечение условий оптимального перехода обучающихся на следующую возрастную ступень;
* предупреждение возможных осложнений в психическом развитии и становлении личности обучающихся в процессе непрерывной социализации;
* своевременное предупреждение возможных нарушений психосоматического и психического здоровья обучающихся.

3.4. Психологическое просвещение

* повышение психологической культуры участников образовательного процесса;
* формирование потребности в психологических знаниях и их практическому применению, желания использовать психологические знания в работе с ребенком или в интересах собственного, личностного и профессионального роста у педагогов и родителей;
* формирование у субъектов психологической помощи потребности в самопознании, саморазвитии и самосовершенствовании.

3.5. Социально-психологическое консультирование

* консультирование обучающихся по широкому кругу вопросов, связанных с учением, развитием, личностным и профессиональным самоопределением, взаимоотношениями со взрослыми и сверстниками;
* консультирование администрации образовательного учреждения по вопросам управления педагогическим коллективом, администрации и педагогов - по вопросам развития, воспитания и образования обучающихся;
* консультированию родителей (законных представителей) и членов семей обучающихся по вопросам воспитания, семейных и межличностных взаимодействий.

 **4. Основные виды социально-психолого-педагогического сопровождения на ступенях образования**

4.1. Начальное общее образование (младший школьный возраст)

Сопровождение адаптации на новом этапе обучения:

* учебно-воспитательного процесса (участие в формировании «умения учиться»);
* перехода на новый образовательный уровень (основное общее образование).

4.2. Основное общее образование (подростковый возраст)

Сопровождение адаптации на новом образовательном уровне:

* развития самосознания детей (поддержка в решении задач личностного и ценностно-смыслового самоопределения и саморазвития);
* социализации обучающихся (помощь в решении проблем социализации, формирование жизненных навыков);
* сохранения и укрепления здоровья детей (профилактика и коррекция девиантного поведения, употребления ПАВ, профилактика неврозов);
* учебно-воспитательного процесса (участие в обеспечении эффективности учебной деятельности);
* перехода на новый образовательный уровень (старшая школа).

4.3. Среднее (полное) общее образование (старший школьный возраст)

Сопровождение адаптации на новом этапе обучения:

* развития самосознания и социализации обучающихся (профессиональное и жизненное самоопределение;
* психологическая помощь в обеспечении процесса формирования самосознания, определение уровня сформиро­ванности социальных компетентностей выпускника);
* сохранения и укрепления здоровья детей (профилактика и коррекция деви­антного поведения, употребления ПАВ, профилактика неврозов).

 **5. Параметры оценки эффективности деятельности школьной социально-психологической службы**

5.1. Осуществление совместно с педагогами анализа образовательной среды с точки зрения тех возможностей, которые она предоставляет для обучения и развития, и тех требований, которые она предъявляет к психологическим возможностям и уровню развития обучающихся.

5.2. Внедрение форм и методов работы, которые обеспечивают успешное образование и развитие обучающихся.

 **6. Организационная структура**

6.1. В персонал Службы входят педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник (по согласованию). Внештатный персонал работает на договорных условиях.

6.2. В непосредственном распоряжении Службы находятся закреплённые помещения с мебелью и компьютерной техникой, программным обеспечением, видеотехникой, набором психологического инструментария, другими средствами, необходимыми для полноценного выполнения своих функций.

6.3. Служба работает по утвержденному директором плану и отчитывается за его выполнение.

6.4. Службой разрабатывается и поддерживается необходимая документация: планы работы на учебный год, журналы учета видов деятельности и учета обращений, аналитические отчеты и статистические справки за отчетный период, аналитические справки по результатам исследований, программы коррекционной и развивающей работы, протоколы обследований т.д.

6.5. Служба может пользоваться в установленном порядке всей необходимой учебной, научной, информационной и материально-технической базой школы.

 **7. Обязанности, права и ответственность работников**

7.1. Представлять школу в учреждениях, организациях, на предприятиях, а также во взаимодействии с физическими лицами по вопросам, относящимся к деятельности Службы.

7.2. Устанавливать перечень конфиденциальных сведений в деятельности Службы по согласованию с директором.

7.3. Содействовать охране прав личности в школе в соответствии с Конвенцией по охране прав ребёнка.

 7.4. Определять факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, и принимать меры по оказанию различного вида психологической и социальной помощи (психокоррекционной, реабилитационной, консультативной).

 7.5. Оказывать помощь обучающимся, родителям (законным представителям),

педагогическому коллективу в решении конкретных социально-психологических проблем.

 7.6. Осуществлять психологическую поддержку творчески одаренных детей, учащихся с ОВЗ.

 7.7. Проводить психолого-педагогический мониторинг качества образования.

 7.8. Вести документацию по установленной форме и использует её по назначению.

 7.9. Участвовать в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности обучающихся, способствует развитию у них готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения.

 7.10. Участвовать в работе педагогических, методических советов, в проведении родительских собраний и др. мероприятий, предусмотренных образовательной программой.

 7.11. Обеспечивать соблюдение этических норм профессиональной деятельности Службы.

 **7.4. Педагог-психолог и социальный педагог Службы несут ответственность за**

 - нарушение действующего законодательства и нормативной документации, относящейся к ее деятельности;

 - неисполнение приказов и распоряжений по школе;

 - некачественное и несвоевременное выполнение плановых работ;

 - невыполнение своих обязанностей согласно настоящему Положению.